

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЕРХНЕХАВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1
В Е Р Х Н Е Х А В С К О Г О
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

03.02.2020г.

№ 09

О создании консультативного центра для
родителей по вопросам воспитания и
обучения несовершеннолетних детей

Во исполнение Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», письма Минобрнауки России от 02.08.2017 № ТС-512/09 «О направлении методических рекомендаций», в целях осуществления в МКОУ Верхнехавская СОШ №1 Верхнехавского муниципального района консультирования законных представителей по вопросам воспитания и обучения несовершеннолетних детей, приказа отдела образования, физической культуры и спорта Верхнехавского муниципального района от 17№ 30 января 2020 г «О создании консультативных центров для родителей по вопросам воспитания и обучения несовершеннолетних детей».

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать консультативный центр для родителей по вопросам воспитания и обучения несовершеннолетних детей на базе МКОУ Верхнехавская СОШ №1.

2. Утвердить Положение о консультативном центре для родителей по вопросам воспитания и обучения несовершеннолетних детей и ввести в действие с 3.02.2020г.

3. В состав Центра включить следующих:

Буковшина О.Н. - руководитель центра, заместитель директора по ВР

Горшкова М.Н. - педагог - психолог

Елисеева Н.А. - социальный педагог

Анисимова Т.П. - руководитель ШМО учителей начальных классов

4. Горшковой М.Н., педагогу-психологу, Елисеевой Н.А., социальному педагогу:

4.1. Обеспечить нормативное правовое сопровождение деятельности консультационного центра

4.2. Представлять ежегодно, в срок до 15 июня, в Отдел образования, физической культуры и спорта Верхнехавского муниципального района отчет о проведенной работе консультационного центра по итогам учебного года.

4.3. Обеспечить размещение информации о функционировании консультационного центра на информационном стенде организации.

5. Установить режим работы консультационного центра 2 раза в неделю по 1 часу и утвердить график работы консультационного центра (Приложение 1).

6. Буковшиной О.Н., заместителю директора по воспитательной работе, создать раздел о деятельности консультационного центра на официальном сайте школы, который пополнять и поддерживать в актуальном состоянии на постоянной основе.

7. Контроль за выполнением _____ ляю за собой.

Директор школы:



Н.Н. Садовников

